**Załącznik Nr 1 do SWZ - Formularz ofertowy wykonawcy.**

**Numer sprawy: PiPR.IV.272.9.2022**

**„Zakup i dostawa urządzeń i oprogramowania cyfrowego w ramach projektu Cyfrowy Powiat”**

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY**

**Dane dotyczące wykonawcy:** Miejscowość ........................Data ....................

Nazwa wykonawcy .......................................................

Adres wykonawcy .......................................................

Adres poczty elektronicznej**1**: ...........................................

**Dane dotyczące zamawiającego:**

Powiat Pińczowski

ul. Zacisze 5

28-400 Pińczów

Strona internetowa: ........................................................

Nr telefonu: ........................................................

Nr faksu: ........................................................

Adres ePUAP …………………………………………………….

Nr REGON/KRS/CEIDG: ........................................................

Nr NIP/PESEL: ........................................................

**Zobowiązania wykonawcy:**

 Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 2 ustawy Pzp na usługę z dostawą:

**„Zakup i dostawa urządzeń i oprogramowania cyfrowego w ramach projektu Cyfrowy Powiat”**

Numer sprawy: **PiPR.IV.272.9.2022**, oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Warunków Zamówienia za:

1. **Oświadczam, że:**

wykonamy zamówienie publiczne w terminie

- dla części I **14 dni** od dnia podpisania umowy\*

- dla części II **60 dni** od dnia podpisania umowy\*

- dla części III **14 dni** od dnia podpisania umowy\*

**(zgodnie z zapisami w projektowanych postanowieniach umowy i SWZ).**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **WARTOŚĆ NETTO ZŁ** | **Wartość Brutto zł** | **słownie cena oferty brutto** | **Model i typ oferowanego sprzętu/oprogramowania** |
| **Dla części I** |  |  |  |  |
| **Dla części II** |  |  |  |  |
| **Dla części III** |  |  |  |  |

1. **Cenę ofertową:**
2. **Inne: Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji warunków zamówienia:**
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z ofertą przez czas wskazany
w specyfikacji warunków zamówienia.
5. Oświadczamy, że załączone do specyfikacji warunków zamówienia ogólne postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią instrukcji e-zamówienia przed złożeniem oferty. Składając ofertę akceptuje treść ww. Instrukcji.
7. Oferowany przez nas przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone w specyfikacji warunków zamówienia i opisie przedmiotu zamówienia**.**
8. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie oraz w sposób zgodny
z warunkami / wymaganiami organizacyjnymi określonymi w specyfikacji warunków zamówienia oraz załącznikach do niej.
9. **Oświadczamy, że jesteśmy przedsiębiorcą *(zaznaczyć właściwe)*:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  mikro |  małym |  średnim |  dużym |  osoba fizyczna |  inny podmiot |

Art.  104-106 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2016 r. poz. 1829):

Za **mikroprzedsiębiorcę** uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz

2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro.

Za **małego przedsiębiorcę** uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz

2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro.

Za **średniego przedsiębiorcę** uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz

2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.

**VI. Oświadczamy, że** wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu oraz zapoznaliśmy się z informacją o ochronie danych osobowych osób załatwiających sprawy w Starostwie Powiatowym w Pińczowie (punkt 44SWZ).

1. Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w SWZ rozdział 22 „Warunki udziału w postępowaniu” polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ...........................................................................................................

..................................................................................................................................................................

W następującym zakresie: ........................................................................................................................

..................................................................................................................................................................

1. **Dokumenty:**

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

..................................................................................................................................................................

1. **Zastrzeżenie wykonawcy:**

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa
w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane (wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa):

..................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................

Inne informacje wykonawcy:

..................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................

*podpisano elektronicznie*

…………………………………………………………………………

(podpis osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy na podstawie wpisu do rejestru lub ewidencji albo na podstawie udzielonego pełnomocnictwa).

*\* niepotrzebne skreślić*

**1 UWAGA!** Należy wpisać w sposób czytelny. Ponadto należy upewnić się, że podany adres e-mailowy funkcjonuje w sposób prawidłowy.