…................................................... ………….…………………………………

Pieczątka Oferenta / Wykonawcy Miejscowość, data

Podmiot Ekonomii Społecznej / inny wykonawca\*

W przypadku złożenia oferty przez PES do oferty należy dołączyć dokumenty potwierdzające ten fakt.

**OFERTA CENOWA**

**„Usługa transportowa na dowóz uczestników WTZ ”**

**w ramach realizacji Projektu „Uwierz w siebie-pomocna dłoń”**

Oferuję realizację przedmiotu zamówienia:

**za cenę brutto za usługę: ….............................. zł**

**słownie: ….......................................................................................................................................**

 integralną część oferty cenowej stanowi załącznik nr 1

**Dane dotyczące Wykonawcy**

Nazwa …………………………………………….

 …………………………………………….

Imię i Nazwisko osoby (osób) upoważnionych do podpisania umowy

…................................................................................................................................

Numer telefonu: …...................................

Numer faksu: ….......................................

Numer NIP: ….........................................

E-mail: ………………………………….

- Oświadczam, że cena brutto obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia,

- Oświadczam, że posiadam stosowne uprawnienia do podpisania umowy i realizacji przedmiotu zamówienia,

1. Oświadczam, że uzyskałem od Zamawiającego informacje niezbędne do rzetelnego sporządzenia niniejszej oferty zgodnie z wymogami określonymi w załączniku Nr 1 do zaproszenia,
2. Oświadczam, że zapoznałem się z załącznikiem nr 1 i nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uznaję się za związanego z postanowieniami oferty cenowej przez okres 30 dni od daty złożenia oferty,
3. Oświadczam, że zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do wykonania przedmiotu zamówienia na warunkach, w miejscu i terminie określonych przez Zamawiającego.
4. Klauzula informacyjna.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej L 119 z dnia 4 maja 2016 r.), dalej jako ogólne rozporządzenie o ochronie danych, informuję, iż:

**Administrator**

Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest Warsztat Terapii Zajęciowej w Pińczowie, w imieniu którego działa Kierownik WTZ w Pińczowie, z administratorem

można się skontaktować pod:

- adresem korespondencyjnym: ul. Polna 48, 28-400 Pińczów,

- adresem e-mail: wtzpinczow@onet.eu

- numerem telefonu.: 41- 35760 80

**Inspektor Ochrony Danych**

Administrator powołał inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować pod adresem

e-mail: iod@pinczow.net lub pod w/w adresem korespondencyjnym.

**Cel przetwarzania danych**

Dane osobowe przetwarzane będą w zakresie wskazanym w przepisach prawa tj. na podstawie ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych oraz ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, w szczególności w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego, natomiast inne dane, w tym dane do kontaktu, na podstawie zgody.

**Odbiorcy danych**

Dane osobowe administrator może przekazać tylko upoważnionym podmiotom na podstawie i w granicach przepisów prawa.

Prawa osób, których dane dotyczą:

* prawo dostępu do swoich danych;
* prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych, gdy legalizują się przesłanki z art. 20 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych;
* prawo do usunięcia danych i ograniczenia przetwarzania danych w przypadkach określonych odpowiednio w art. 17 i art. 18 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych;
* prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

**Prawo do wniesienia skargi**

W przypadku kiedy przetwarzanie danych osobowych narusza ogólne rozporządzenie o ochronie danych - osobie, której dane są przetwarzane służy prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony

Danych.

**Informacja o wymogu podania danych**

Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 221§ 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Państwa innych danych jest dobrowolne.

**Retencja danych, czyli przez ile przechowujemy Twoje dane**

Państwa dane zgromadzone w obecnym procesie rekrutacyjnym będą przechowywane do zakończenia procesu rekrutacji.

**Przekazywanie danych i ich profilowanie**

Dane osobowe nie będą przekazywane odbiorcom w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej nie będą również poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

….................................... dnia …......................…

 ……………………………………………………….

imię i nazwisko, podpis osoby/osób

upoważnionych do składania oświadczenie woli